



कर्मचारी राज्य विमा महामंडळ रुग्णालय
(श्रम आणि रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
कर्मचारी राज्य बीमा निगम अस्पताल,
श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार
Employees' State Insurance Corporation Hospital
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)



सर्व्हे क्र.690, बिबवेवाडी, पुणे, ४११०३७
सर्व नंबर:690, बिबवेवाडी, पुणे, 411037
Survey No. 690, Bibvewadi, Pune, 411037
दूरध्वनी/ टेलीफोन/ Telephone: ०२०-२९५१२८१८,
०२०-२९५८२१९१ / 020-29512818, 020-29982191
ई-मेल/ E-Mail: ms-bibvewadi.pune@esic.gov.in
वेब/ Web: https://bibvewadihospital.esic.gov.in



NABH & NABL (Entry Level) and ISO 9001:2015 Certified Hospital

File No. : A-12016/19/2025-ADMN

Date : 21-01-2026

13.01.2026 को आयोजित वॉक-इन इंटरव्यू का परिणाम RESULT OF THE WALK-IN INTERVIEW HELD ON 13.01.2026

13.01.2026 को आयोजित वॉक-इन इंटरव्यू में उम्मीदवारों के प्रदर्शन के आधार पर, अनुबंध के आधार पर पूर्णकालिक/अंशकालिक सुपर स्पेशलिस्ट पद के लिए चयनित एवं प्रतीक्षा सूची में शामिल उम्मीदवारों की सूची निम्नानुसार है:

On the basis of performance of the candidates in walk in interview held on 13.01.2026, a list of **selected / waitlisted candidates** against Full time/ Part time Super Specialist on contract basis is as under :

चयन सूची / Selection List

Full Time / Part Time Super Specialist

Sr. No.	Department	Category of Seat	Name of Selected Candidates	Candidate Category
1.	Medical Oncology	UR	No candidates appeared	---
2.	Nephrology	UR	Dr. Rakesh Shinde (Part Time)	UR

महत्वपूर्ण नोट Important Note

- यद्यपि परिणाम तैयार करने में पूरी सावधानी बरती गई है, फिर भी यदि कोई त्रुटि चूक ध्यान में आती है, तो क. रा. बी. निगम उसे सुधारने का अधिकार सुरक्षित रखता है। While every care has been taken in preparing the result, ESI Corporation reserves the right to rectify the errors/ omissions, if any comes to its notice.
- सभी उम्मीदवारों की उम्मीदवारी अनंतिम है और उनकी योग्यता, एमसीआई पंजीकरण, एमबीबीएस & पीजी प्रमाणपत्र, अनुभव, आयु, जाति प्रमाण पत्र, दावा किए गए अनुभव, एनओसी आदि के समर्थन में मूल प्रमाणपत्रों के सत्यापन और जमा करने तथा नियुक्ति के समय चिकित्सा परीक्षण के अधीन है। सभी उम्मीदवारों की उम्मीदवारी अनंतिम है, बशर्ते कि नियुक्ति प्राधिकारी की संतुष्टि तक आवश्यक योग्यता, आयु, आरक्षण, दावा किए गए अनुभव, एनओसी आदि के समर्थन में उनके मूल प्रमाणपत्रों का सत्यापन किया जाए।

The candidature of all candidates is PROVISIONAL and is subject to verification and submission of original Certificates in support

of their QUALIFICATION, MCI REGISTRATION, MBBS/PG CERTIFICATES, EXPERIENCE, AGE, CASTE certificate, experience as claimed, NOC etc. and medical examination at the time of joining. The candidature of all the candidates is provisional subject to verification of their Originals Certificates in support of Essential Qualifications. Age, Reservation, Experience as claimed, NOC, etc. up to the satisfaction of Appointing Authority.

3. ये भर्तियाँ पूर्णतः संविदा के आधार पर हैं और चयनित उम्मीदवारों का अस्पताल में सेवा के नियमितीकरण का कोई दावा नहीं होगा। The recruitments are purely on Contractual basis and selected Candidates will have no claim for regularization of the service in the Hospital.
4. पूर्णकालिक सुपर स्पेशलिस्ट पद के लिए कार्यकाल एक वर्ष (संतोषजनक कार्य प्रदर्शन की स्थिति में अधिकतम 3 वर्ष तक बढ़ाया जा सकता है) या नियमित विशेषज्ञों के कार्यभार ग्रहण करने तक, जो भी पहले हो, होगा। अंशकालिक सुपर स्पेशलिस्ट पद के लिए कार्यकाल एक वर्ष या नियमित विशेषज्ञों के कार्यभार ग्रहण करने तक, जो भी पहले हो, होगा। [The tenure for the post of Full Time Specialist is either one year (Extendable every year based on satisfactory performance up to 3 Years) or till the joining of Regular Specialists whichever is earlier. Further, tenure for the post of Part Time Super Specialist is either one year or till the joining of Regular Specialists whichever is earlier unless where specified otherwise.
5. चयन उम्मीदवारों द्वारा अपनी मेडिकल फिटनेस प्रदान करने के अधीन है। The selection is subject to the candidates providing their medical fitness.
6. यदि वह पहले से कार्यरत है, तो उसे नियोक्ता से रिलीविंग ऑर्डर/अनापत्ति प्रमाण पत्र/कार्य समाप्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा, अन्यथा उसे कार्यभार ग्रहण करने की अनुमति नहीं दी जाएगी और उसकी उम्मीदवारी रद्द की जा सकती है। If he/she is already employed he/she should produce Relieving Order / NO Objection Certificate / Post completion certificate from the Employer failing which he/she will not be allowed to join, and his/her candidature may be cancelled.
7. ओबीसी श्रेणी के उम्मीदवारों को भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रोफार्मा में नवीनतम ओबीसी प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है। Candidates belonging to OBC Category are required to submit latest OBC certificate in the prescribed pro-forma of Govt. of India.
8. नियुक्ति का प्रस्ताव आवश्यकतानुसार यथास्मय जारी किया जाएगा और यह विज्ञापन में प्रकाशित नियमों और शर्तों तथा हस्ताक्षरित किए जाने वाले अनुबंध दस्तावेज के अधीन होगा। Offer of appointment will be issued as per requirement in due course and shall be subject to the terms and conditions published in the advertisement and the agreement document to be signed.
9. चयनित उम्मीदवारों को नियुक्ति प्रस्ताव की तिथि से 07 दिनों के भीतर कार्यभार ग्रहण करना होगा। The Selected Candidates needs to join duty within 07 days from the date of offer of appointment.

10. चयनित उम्मीदवारों को कार्यभार ग्रहण करने से पहले 500/- रुपये के स्टाम्प पेपर पर नियम और शर्तों के समझौते पर हस्ताक्षर करने होंगे। Selected candidates will have to sign Agreement of Terms & Conditions on Rs.500/- Stamp paper to be purchased by the candidate prior to joining.
11. 39 दिनों के लिए चयनित उम्मीदवारों को छोड़कर, सभी पदों के लिए, ईएसआई फंड खाता संख्या 1 के पक्ष में पुणे में देय राष्ट्रीयकृत बैंक के डिमांड ड्राफ्ट के माध्यम से 15,000/- रुपये की सुरक्षा जमा राशि, कार्यभार ग्रहण करते समय जमा करनी होगी। 39 दिनों के लिए चयनित उम्मीदवारों के लिए सुरक्षा जमा राशि 5000/- रुपये है। For all the posts, except candidates selected for 39 days, a Security deposit of Rs. 15,000/- by way of Demand Draft drawn on nationalized bank in favour of ESI Fund A/c. No. 1 payable at Pune has to be submitted at the time of joining. Security deposit for the candidates selected for 39 days is Rs.5000/-.
12. नियुक्ति का प्रस्ताव साक्षात्कार के समय दिए गए ईमेल के माध्यम से भेजा जाएगा। Offer of appointment will be sent through email provided at the time of interview.

अनंत कुमार वर्मा / Anant Kumar Verma
उप निदेशक (प्रशासन) / Deputy Director (Admin)